

Después de realizar una documentación, es necesario tener en cuenta algunos aspectos técnicos para su montaje, es decir la disposición para los niños, las familias, los maestros y la comunidad.

Algunas recomendaciones, son:

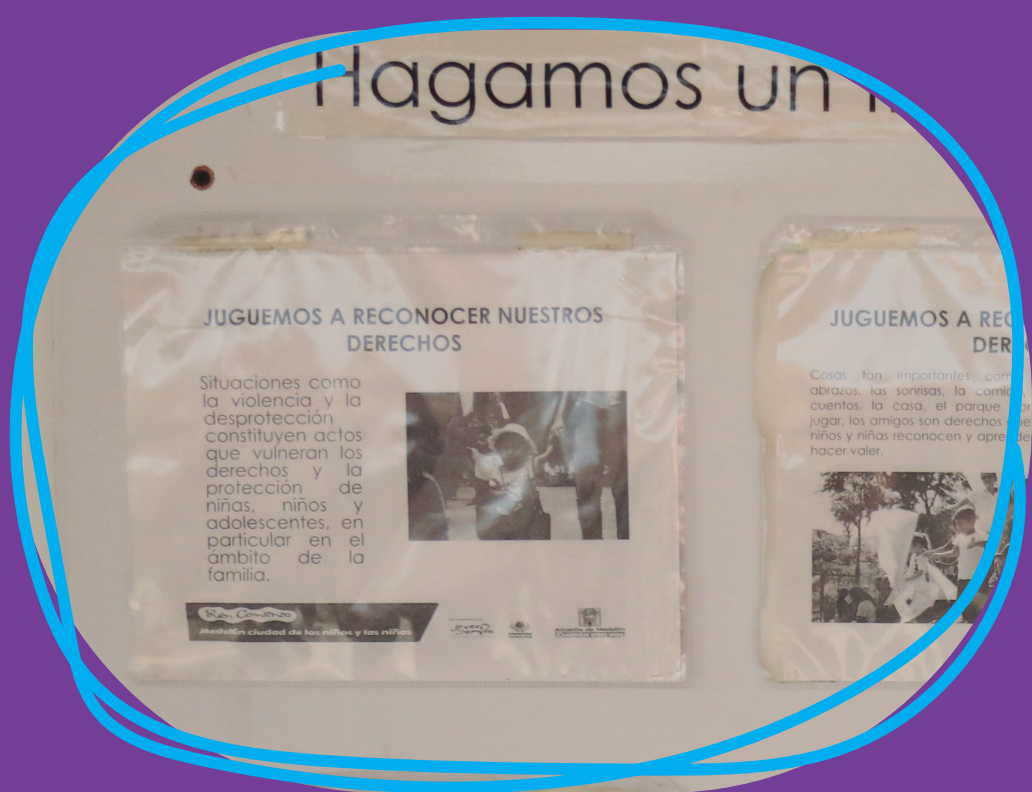
1

Definir el espacio donde se dispondrá la documentación, teniendo presente que no obstaculice la movilidad de los niños pero sí que sea de fácil acceso para la visibilidad de padres, niños y maestras.



2

Utilizar un fondo resistente o una pared, con espacios delimitados para poder organizar la documentación.



3

Plastificar o laminar la documentación, pensando en su durabilidad y resistencia frente a factores externos como la lluvia y el sol



4

Organizar el contenido de la documentación, así como las producciones de los niños que se van a disponer, de manera estética y armoniosa, manteniendo una línea de horizonte y la misma orientación de las hojas.



5

Disponer, dentro de la documentación, los materiales utilizados en la experiencia ya sean reciclados, naturales o industriales. No olvidar que es necesario que estén rotulados.